	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: G3-00-FOR-020
	Proceso: SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL	Versión: 4

PROCESO / ENTIDAD CONVOCANTE:	CHRPSE	ACTA No.	10/2020
--------------------------------------	--------	-----------------	---------

LUGAR DE REUNIÓN:	Video Conferencia	FECHA DE REUNIÓN:	06 abril 2020
--------------------------	-------------------	--------------------------	---------------

PROCESO(S) / ENTIDAD(ES) QUE PARTICIPAN:

SHOA: CF (RA) Felipe Barrios. Jefe Archivo SHOA. (SH Chile)
DHN. CN (R) Aquiles Carcovich, (SH Perú)
INOCAR. Patricia Villa. (SH Ecuador)
DIMAR-CIOH: CC Natalia Otálora, TN Camilo Uquillas y JT (RA) Dagoberto DAVID VITERI

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

| Revisar talleres de CHRPSE para CBSC |

LÍDER DE LA REUNIÓN:	CF (RA) Felipe Barrios SHOA y JT (RA) Dagoberto David DIMAR CIOH	PROCESO ENTIDAD:	/ M-10
-----------------------------	--	-------------------------	--------

ASISTENTES:	Ver listado de asistencia
--------------------	---------------------------

AGENDA DE LA REUNIÓN:


AGENDA

A. Revisión talleres CBSC de la CHRPSE.
B. Taller FODA.
C. Propuesta de Relevo Presidencia.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Apertura de la reunión. El señor CF (RA) Felipe Barrios del SHOA, da apertura a la vídeo conferencia como representante ante CBSC de la CHRPSE presentando un saludo a los participantes, informando que de acuerdo al correo enviado a todos el 31 de marzo de 2020 por el JT (RA) Dagoberto DAVID VITERI de Colombia se tomara como agenda de esta reunión. El JT (RA) Dagoberto DAVID VITERI presenta un saludo en nombre de señor DIMAR. Acto seguido, se procede a lo siguiente:

Apartes e-mail 31 marzo 2020: Origen Dagoberto David de DIMAR-CIOH:

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: G3-00-FOR-020
	Proceso: SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL	Versión: 4

Referencias:

1. Anexo envió carta de Presidencia a SHOA y EM sobre relevo de presidencia para su conocimiento y posible acción.
2. Anexo presentación realizada por Presidencia ante CBSC17 el año pasado
3. Anexo los talleres aprobado para el 2020. Adicioné el nombre del país responsable de la organización

Teniendo en cuenta que:


1. Muy a pesar que referente al documento N° 1 aún no sean tomado determinaciones, no nos limita a los responsables de capacitación a presentar los debidos informes y solicitudes de la CHRPE.
2. Se esperaba que después del FODA (SWOT) en Chile, se direccionará mejor los requerimientos
3. Los talleres de este año no tienen y quizá no tengan recursos debido a las circunstancias actuales
4. Nuestros países (CL, PE, EC y CO) se encuentran enfrentando de primera mano el COVID-19

Sugiero que:

1. Se presenten los mismos talleres de este año, para el 2021. Cada responsable evalúe la conveniencia y los recursos.
2. Si algún miembro tiene planeado presentar otra capacitación diferente, puede hacerlo
3. Enviemos las capacitaciones adelantadas por la CHRPE con recursos y alianzas propias. Por ejemplo, CO participó en el crucero a la Antártida a bordo del BAP Carrasco

N°	Asunto	Acción.
1	Talleres CBSC 2020	Los participantes están de acuerdo en presentar los mismos talleres del 2020 para el 2021, en razón que en este año no recibieron recursos. El JT (RA) David enviará las fichas de los talleres con la actualización de las fechas y representantes. Se incluirá en el informe a CBSC las capacitaciones realizadas a nivel Comisión, bajo la cooperación entre armadas, se informará el desarrollo de los programas de Hidrografía Cat. A y Cat. B llevados a cabo entre 2019 y 2020
2	Taller FODA	Colombia sugiere adelantar de manera virtual el FODA propuesto para XIV CHRPE con el fin de ir organizar el futuro de la Comisión. Los representantes de EC, PE y CL informan que no se puede debido a la concertación con los Directores de los SH es difícil por el COVID19.s
3	Propuesta de relevo	CO solicita de manera informal la respuesta a la carta de propuestas para el relevo de Presidencia de CHRPE. CL informa que habrá que esperar la respuesta oficial del Director del SHOA. PE y EC informan que sus directores están evaluando la propuesta y pronto responderán oficialmente.

Una vez finalizada la reunión se agradece a todos los participantes quienes desde sus hogares y oficinas asistieron a este llamado de la CHRPE.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: G3-00-FOR-020
	Proceso: SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL	Versión: 4

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Continuar con las coordinaciones horizontales para el desarrollo de actividades de la CHRPSSE

ACUERDOS / COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar los formatos de los talleres actualizados.	Colombia	7 abril 2020
Revisar los formatos de los talleres	todos	7 abril 2020
Enviar los formatos a CBSC	Chile	10 abril 2020
Seguimiento a la carta de respuesta a la propuesta de relevo de Presidencia enviada por Colombia.	CL, PE y EC	24 abril 2020
Cumplir los mandatos de los respectivos gobiernos frente al COVID19	Todos	Siempre

¿EXISTE UN PLAN DE ACCIÓN? De ser afirmativa su respuesta, por favor anexe el plan.	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>
¿TODOS LOS INVOLUCRADOS ESTÁN INFORMADOS DEL COMPROMISO ADQUIRIDO?	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>

PRÓXIMA VIDEO CONFERENCIA: Sin definir aún.

TEMA: Avance actividades CHRPSSE

LUGAR: Sin definir aún **FECHA:**

ELABORADA POR: (Nombre, Cargo y Firma)	JT (RA) Dagoberto DAVID VITERI Asesor Hidrografía y Cartografía DIMAR-CIOH	VoBo:
--	--	--------------