



Science- Canadian Hydrographic Service / Sciences- Service hydrographique du Canada

Orientations stratégiques 2020-2030 Strategic Directions

The Canadian Hydrographic Service (CHS) Executive Committee (CEC) has reviewed and endorsed the 2020-2030 CHS Strategic Directions. We commit to review this document on an annual basis and to report on progress.

To be a world class authority and supplier of hydrographic information, the CEC has established priorities and commitments to focus organizational effort over the next 10 years. These provide clear and decisive direction to the organization to be a client-driven, data centric, and innovative institution for safety in Canada's navigable waters.

Nous, les membres du Comité de direction du Service hydrographique du Canada (CDS) (SHC) avons revu et endossé les orientations stratégiques du SHC 2020-2030. Nous nous engageons à revoir le présent document tous les ans et à rendre compte des progrès réalisés.

Pour être une autorité et une source de classe mondiale en matière d'information hydrographique, le CDS a établi des priorités et des engagements qui orienteront les efforts organisationnels au cours des dix prochaines années. Ces priorités et engagements fournissent au CDS des objectifs clairs et déterminants pour être une institution novatrice à l'écoute de sa clientèle et axée sur les données pour garantir la sécurité sur les eaux navigables du Canada.

York Friesen

Director, CHS St. John's, NL & Dartmouth, NS
Offices / Directeur, SHC bureaux de St. John's,
TNL et Dartmouth, N-É

Chris Marshall

Director, CHS Burlington, ON Office /
Directeur SHC, bureau de Burlington, ON

Louis Maltais

Director, Navigation Geospatial Services and
Support, Ottawa, ON Office / Directeur,
Services géospatiaux pour la navigation et
soutien, bureau d'Ottawa, ON

Claude Tremblay

Director, CHS Mont-Joli, QC Office / Directeur,
SHC bureau de Mont-Joli, QC

Mark Leblanc

Director, CHS Sidney, BC Office / Directeur, SHC
bureau de Sidney, C-B

Chris Hemmingway

Director, Marine Spatial Data Services and
Licensing, Ottawa, ON Office / Directeur,
Services de données marines et licences, bureau
d'Ottawa, ON

Dr. Geneviève Béchard

Director General, Canadian Hydrographic Service
Directrice générale, Service hydrographique du Canada



Science- Canadian Hydrographic Service / Sciences- Service hydrographique du Canada

VISION

To be a world class authority and supplier of hydrographic information.

MISSION

The Canadian Hydrographic Service (CHS) supports government priorities and meets its obligations* by providing up-to-date, authoritative and standardized hydrographic information.

*CHS derives its mandate from the *Oceans Act*, the *Charts and Nautical Publications Regulations, 1995* made pursuant to the *Canada Shipping Act, 2001*, and the *Arctic Waters Pollution Prevention Act*. Canada is a party to a number of treaties/conventions which have provisions concerning hydrography, navigation systems, and nautical charts, including: The International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS); International Hydrographic Organization Convention (IHO); International Maritime Organization Convention (IMO); and the United Nations Convention on the Law of the Sea (UNCLOS).

VISION

Être une autorité et une source de classe mondiale en matière d'information hydrographique.

MISSION

Le Service hydrographique du Canada (SHC) soutient les priorités du gouvernement et respecte ses obligations* en fournissant des renseignements hydrographiques normalisés, à jour et qui font autorité.

* Le mandat du SHC s'appuie sur la *Loi sur les océans*, le *Règlement sur les cartes marines et les publications nautiques (1995)*, pris en application de la *Loi sur la marine marchande du Canada (2001)*, et la *Loi sur la prévention de la pollution des eaux arctiques*. Le Canada est partie à de nombreux traités et conventions qui comportent des dispositions concernant l'hydrographie, les systèmes de navigation et les cartes marines, notamment la Convention internationale pour la sauvegarde de la vie humaine en mer (SOLAS), la convention de l'Organisation hydrographique internationale (OHI), la convention de l'Organisation maritime internationale (OMI) et la Convention des Nations Unies sur le droit de la mer (UNCLOS).



VALUES / QUALITY POLICY

In alignment with the values of the Public Service and Fisheries & Oceans Canada (DFO), CHS values: Respect for Democracy, People, Integrity, Stewardship, and Excellence.

CHS will maintain a Registered ISO 9001 Quality Management System to enable us to supply these services in an efficient, cost-effective, and responsible manner by ensuring that we provide:

1. Responsiveness to clients;
2. Consistent delivery of valued products and services;
3. Consistent analysis and decisions based on risk management;
4. Continuous improvement efforts through innovation and adoption of best practices;
5. Organizational commitment to having a rewarding and healthy workplace.

CONTEXT

To fully meet its objectives, the CHS has embarked on a transformation process. A foundation of this process will be digital innovation, which will ultimately support advances in E-Navigation and autonomous shipping. CHS products and services also provide critical information for evidence-based decision making and for supporting the development of Canada's Blue Economy. Additionally, supplying digital data to non-navigation clients will be a shared benefit for all Canadians. CHS will continue to work cooperatively in the international hydrographic community in the development and implementation of common standards and the sharing of best practices.

POLITIQUE RELATIVE AUX VALEURS ET À LA QUALITÉ

En harmonie avec les valeurs de la fonction publique et de Pêches et Océans Canada (MPO), les valeurs du SHC sont : respect de la démocratie, respect des personnes, intégrité, intendance et excellence.

Le SHC compte maintenir un système de gestion de la qualité enregistré ISO 9001, qui garantira la prestation de ces services de manière efficace, économique et responsable, par :

1. l'écoute des clients;
2. une offre constante de produits et de services à valeur ajoutée;
3. des analyses et des décisions cohérentes fondées sur la gestion du risque;
4. une amélioration continue par l'innovation et l'adoption de pratiques exemplaires;
5. une volonté organisationnelle de maintenir un lieu de travail gratifiant et sain.

CONTEXTE

Afin d'atteindre tous ses objectifs, le SHC a amorcé un processus de transformation, fondé notamment sur l'innovation numérique qui, en définitive, appuiera des avancées dans la navigation électronique et autonome. Les produits et services du SHC fournissent aussi de l'information essentielle pour une prise de décisions fondées sur des données probantes et le développement de l'économie bleue du Canada. De plus, le partage de données numériques avec nos clients des secteurs autres que la navigation profitera aussi à tous les Canadiens. Le SHC continuera de collaborer, au sein de la communauté hydrographique internationale, à la définition et à la mise en œuvre de normes communes et à la mise en commun de pratiques exemplaires.



QUALITY OBJECTIVES

1. Timely release of critical information for safe navigation
2. To be responsive to clients
3. To provide a healthy and rewarding workplace

CHS EXECUTIVE COMMITTEE (CEC) PRIORITIES AND COMMITMENTS

In support of the DFO Core Responsibilities and the Minister's Mandate Letter, and within the context of CHS modernization, the CHS Executive Committee, supported by the other CHS committees, will (concurrently) address the following:

OBJECTIFS QUALITATIFS

1. Diffuser rapidement de l'information essentielle pour la sécurité de la navigation
2. Demeurer à l'écoute des clients
3. Offrir un milieu de travail sain et gratifiant

PRIORITÉS ET ENGAGEMENTS DU COMITÉ DE DIRECTION DU SHC (CDS)

Dans le contexte de la modernisation du SHC et à l'appui des responsabilités essentielles du MPO et de la lettre de mandat de la ministre, le CDS, avec le concours des autres comités du SHC, mènera (simultanément) les initiatives suivantes :

1.0 CHS Transformation Priorities / Priorités de la Transformation du SHC	Executive Lead / Responsable
1.1 CHS workforce and workplace / Effectif et milieu de travail	Geneviève Béchard
1.2 Business model modernization / Modernisation du modèle opérationnel	Chris Hemmingway
1.3 Data acquisition transformation / Transformation de l'acquisition des données	Chris Marshall
1.4 Data transformation / Transformation des données	York Friesen
1.5 Product rationalization modernization / Modernisation de la rationalisation des produits	Mark Leblanc
1.6 Products to S-100 services / Produits conformes aux services de la norme S-100	Claude Tremblay & Louis Maltais
1.7 Data distribution / Distribution des données	Louis Maltais
1.8 Communication / Communication	Claude Tremblay

To support the above initiatives, a detailed [CHS Transformation Plan](#) has been established for each and every component of CHS operations, which include roles and responsibilities and a timeline. The [CHS International Strategic Plan](#) outlines priorities for working with the international community. These plans can be found on the CHS Intranet as well as on MS Teams in the CHS-SHC Transformation channel.

Pour soutenir ces initiatives, un [Plan de transformation du SHC](#) détaillé a été établi pour chaque composante des opérations du Service, et énonce notamment les rôles, les responsabilités et le calendrier des activités. [Le Plan stratégique international du SHC](#) énonce le travail prioritaire à effectuer auprès de la communauté internationale. Ces plans se trouvent sur l'intranet du SHC ainsi que sur MS Teams, dans le canal Transformation CHS-SHC.



2.0 Quality Management System and Operational Support / Système de gestion de la qualité (SGQ) et soutien opérationnel	Lead / Responsable
2.1 Complete the harmonization of the CHS Quality Management System / Achever l'harmonisation du Système de gestion de la qualité du SHC	QMSC / CSGQ
2.2 Move from legacy CHS operational specifications, standards and systems and adopt IHO standards and best practices in their entirety / Délaisser les spécifications, les normes et les systèmes opérationnels antérieurs du SHC et adopter intégralement les normes et les pratiques exemplaires de l'OHI	SDAMC and P&SC CAGDS et CPS
2.3 Develop and implement a single national QMS portal and implement process changes to support transformation / Concevoir et mettre en place un portail national unique pour le SGQ et modifier les processus à l'appui de la transformation.	QMSC / CSGQ
3.0 People & Service Culture / Culture axée sur les gens et le service	Lead / Responsable
3.1 Align CHS service delivery with client expectations / Axer la prestation des services du SHC sur les attentes de la clientèle	All Committees / Tous les comités
3.2 Effectively use performance agreements to set realistic work objectives, timelines, training goals, and accountabilities / Utiliser judicieusement les ententes de rendement afin de fixer des objectifs de travail, des échéances, des buts de formation et des responsabilités réalistes	All Committees / Tous les comités
3.3 Promote inclusivity throughout the organization / Promouvoir l'inclusion dans toute l'organisation	All Committees / Tous les comités
3.4 Acknowledge, empower, engage and support leadership at all levels / Reconnaître, promouvoir, mobiliser et soutenir l'esprit de leadership à tous les échelons	CEC / CDS
3.5 Engage staff by improving internal communications / Mobiliser le personnel par de meilleures communications internes	All Committees / Tous les comités
3.6 Address concerns raised by employees in various forms, including the Public Service Employee Survey / Aborder les préoccupations des employés exprimées par différents moyens, dont le Sondage auprès des fonctionnaires fédéraux	CEC / CDS
3.7 Advance Reconciliation by engaging with Indigenous Peoples on our field survey and production initiative / Promouvoir la réconciliation en invitant les peuples autochtones à participer à notre initiative d'études sur le terrain et de production	All Committees / Tous les comités

Acronyms

CEC	CHS Executive Committee
QMSC	Quality Management System Committee
SDAMC	Source Data Acquisition and Management Committee
P&SC	Product and Services Committee

Sigles

CDS	Comité de direction du SHC
CSGQC	Comité sur le Système de gestion qualité
CAGDS	Comité d'acquisition et de gestion de données sources
CPS	Comité des produits et services

