

Dossiers de la OHI N.ºs S3/0104 & CBSC

CARTA CIRCULAR N.º 14/2021  
22 de marzo del 2021

**19.ª REUNIÓN DEL SUBCOMITÉ DE CREACIÓN DE CAPACIDADES (CBSC19)  
9 - 10 de junio del 2021, Evento por videoconferencia (VTC)**  
y  
**13.ª REUNIÓN DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN INTER-REGIONAL (IRCC13)  
23 - 25 de junio del 2021, Evento por videoconferencia (VTC)**

Referencia: CC de la OHI N.º 35/2020 del 23 de octubre - *Resultado de la 12.ª Reunión del Comité de Coordinación Inter-Regional (IRCC12).*

Estimado(a) Director(a),

1. Según la referencia, la 19.ª reunión del Subcomité de Creación de Capacidades (CBSC19) y la 13.ª reunión del Comité de Coordinación Inter-Regional (IRCC13) estaban previstas inicialmente, del 14 al 16 de junio y del 22 al 24 de junio respectivamente, en Mónaco, antes y después de las celebraciones del Centenario de la OHI previstas el 21 de junio del 2021. Debido a la evolución imprevisible de la pandemia, tras una cuidadosa consideración en relación con los Presidentes del CBSC y del IRCC, la opción de organizar reuniones presenciales en junio del 2021 no parece realista. Por consiguiente, se ha decidido que el CBSC19 y el IRCC13 se celebren únicamente en forma de reunión por videoconferencia (VTC).
2. El CBSC19 se celebrará del 9 al 10 de junio y el IRCC13 se celebrará del 23 al 25 de junio del 2021.
3. **Inscripción.** Se invita a todos los delegados que deseen participar en el CBSC19 y en el IRCC13 a inscribirse a través del sistema de inscripción en línea de la OHI (utilizando la dirección <https://iho.int/en/online-registration> en las secciones del CBSC19 y del IRCC13 respectivamente) **lo más tardar el 4 de junio del 2021.**
4. **Acciones resultantes.** El estado actual de las acciones resultantes del CBSC18, del CBSC19 entre sesiones y del IRCC12 está disponible en las sesiones respectivas del sitio web de la OHI ([www.iho.int/en/cbsc18-2020](http://www.iho.int/en/cbsc18-2020), <https://iho.int/en/cbsc-19-2021-intersessional-meeting> y <https://iho.int/en/ircc12-2020>). Algunas acciones siguen pendientes aún. Se ruega a aquellas personas que hayan sido designadas para llevar a cabo acciones que adopten las medidas necesarias y que informen sobre su estado al Secretario del IRCC ([dcoord@iho.int](mailto:dcoord@iho.int)) y al Secretario del CBSC ([adcc@iho.int](mailto:adcc@iho.int)) lo antes posible.
5. **Proyectos de Ordenes del Día y Programas.** Se proporcionan los proyectos de órdenes del día y de los programas del CBSC19 y del IRCC13 en los **Anexos A y B** respectivamente. Se enumeran los documentos asociados, de conocerse. Se ruega a los Estados Miembros que revisen los proyectos de órdenes del día y de programas de las reuniones y que proporcionen todo comentario o propuesta de puntos del orden del día nuevos o enmendados a los Secretarios del IRCC y del CBSC **antes del 20 de abril del 2021.** De ser necesario, se prepararán proyectos de órdenes del día y de programas revisados del CBSC19 y del IRCC13 y se publicarán en el sitio web de la OHI.

6. **Sumisión de documentos al CBSC19.** Deberán someterse al Secretario del CBSC los documentos destinados a ser examinados en el CBSC19 ([adcc@iho.int](mailto:adcc@iho.int), con copia a [cba@iho.int](mailto:cba@iho.int) ) en conformidad con las «Instrucciones para la Sumisión de Informes y Propuestas para su examen por el IRCC y sus órganos subordinados» que se indican a continuación:

Documentos	Fecha límite de sumisión
<b>Solicitudes de apoyo al CBSC</b> Las sumisiones deberán seguir los Procedimientos CB ( <a href="http://www.iho.int">www.iho.int</a> → <i>Capacity Building</i> → <i>Procedures</i> )	Lo más tardar <b>el 16 de abril del 2021</b>
<b>Documentos sustantivos - nuevos puntos</b> Propuestas de nuevos puntos de trabajo y de toda sumisión que requiera consideración y una decisión por parte del CBSC	Lo más tardar <b>el 19 de abril del 2021</b> (siete semanas antes del principio de la reunión)
<b>Comentarios y contribuciones sucesivos</b> Documentos sucesivos (que no deberán ser de más de 4 páginas), comentando las sumisiones o las propuestas presentados como se indica arriba.	Lo más tardar <b>el 17 de mayo del 2021</b> (tres semanas antes del principio de la reunión)
<b>Documentos informativos</b>	

7. **Sumisión de documentos para el IRCC13.** Deberán someterse al Secretario del IRCC los documentos destinados a ser examinados en el IRCC13 ([dcoord@iho.int](mailto:dcoord@iho.int) con copia a [adcc@iho.int](mailto:adcc@iho.int)), en conformidad con las «Instrucciones para la Sumisión de Informes y Propuestas para su examen por el IRCC y sus órganos subordinados», que están disponibles en la página web del IRCC arriba indicada (en la sección de los Documentos Básicos) como sigue:\*

Documentos	Fecha límite de sumisión
<b>Documentos sustantivos - nuevos puntos</b> Propuestas de nuevos puntos de trabajo y de toda sumisión que requiera consideración y una decisión por parte del IRCC	Lo más tardar <b>el 30 de abril del 2021</b> (siete semanas antes del principio de la reunión)
<b>Comentarios y contribuciones sucesivos</b> Documentos sucesivos (que no deberán ser de más de 4 páginas), comentando las sumisiones o las propuestas presentados como se indica arriba.	Lo más tardar <b>el 28 de mayo del 2021</b> (tres semanas antes del principio de la reunión)
<b>Informes de las CHR y de los órganos del IRCC</b>	
<b>Documentos informativos</b>	

8. **Documentos.** Los documentos que se reciban después de la fecha límite correspondiente serán tratados únicamente como documentos informativos. Todos los documentos para las reuniones serán publicados en el sitio web de la OHI, en sus respectivas secciones, en cuanto estén disponibles. Se invita a los Estados Miembros a consultar regularmente el sitio web de la OHI.

9. **Miembros.** Las listas de los miembros del IRCC y del CBSC se mantienen en el sitio web de la OHI en las páginas web respectivas en la sección: Documentos Básicos. Ambas reuniones están abiertas a todos los Estados Miembros y a las Organizaciones Observadoras reconocidas que deseen participar, en conformidad con los Términos de Referencia del IRCC y del CBSC.

10. **Sedes de las próximas reuniones.** De acuerdo con las disposiciones esbozadas en la 12.<sup>a</sup> reunión del IRCC y tras los acuerdos con los Estados Miembros interesados, la 20.<sup>a</sup> reunión del CBSC y la 14.<sup>a</sup> reunión del IRCC están previstas en Japón en junio del 2022. La 21.<sup>a</sup> reunión del CBSC y la 15.<sup>a</sup> reunión del IRCC están previstas en Indonesia en el 2023. La 22.<sup>a</sup> reunión del CBSC y la 16.<sup>a</sup> reunión del IRCC están programadas provisionalmente en Ecuador en el 2024. Se agradecerán en todo momento las propuestas para organizar las siguientes reuniones en el 2025 (CBSC23 e IRCC17) y preferiblemente en el IRCC13.

11. El 2.º Foro de Creación de Capacidades y de las Partes Interesadas del IBSC, cuya celebración estaba previamente planeada en el 2021 en Mónaco, ha sido nuevamente programada en junio del 2022 en Japón, junto con el CBSC20 y el IRCC14. Se anunciarán posteriormente las fechas y los lugares exactos.

En nombre del Secretario General  
Atentamente,



Luigi SINAPI  
Director

**Anexos (en Inglés únicamente):**

Anexo A - Proyecto de Orden del Día y de Programa para el CBSC19;

Anexo B - Proyecto de Orden del Día y de Programa para el IRCC13.

**19.ª REUNIÓN DEL SUBCOMITÉ DE CREACIÓN DE CAPACIDADES  
CBSC19 de la OHI  
9 - 10 de junio del 2021, Evento por videoconferencia (VTC)**

**PROYECTO DE ORDEN DEL DIA Y DE PROGRAMA**

*(en Inglés)*

**Notes:** Presenters of papers in parentheses ( )  
All times are CEST (UTC+2)

<b>Time</b>	<b>Tuesday 8 June 2021</b>	<b>Action</b>
09h-10h 15h-16h	<i>System will be open for testing. Details will be provided later</i>	All
<b>Time</b>	<b>DAY ONE OF CBSC19 – Wednesday 9 June</b>	<b>Action</b>
10h00	<b>Opening of the Online System</b>	All
10h30	<p><b>1. Opening Remarks and Administrative Arrangements</b>  <i>Docs: CBSC19-01A List of Documents (Chair)</i>  <i>CBSC19-01B List of Participants (Chair)</i>  <i>CBSC19-01C CBSC Membership (Chair)</i>  <i>CBSC19-01D ToR and RoP (Chair)</i>  <i>CBSC19-01E ToR for the CB Coordinators (Chair)</i></p> <p>Opening of the meeting and welcome by the CBSC Chair and the IHO Director. Logistic guidance and information. Documents are presented and updated as necessary.</p>	Chair
10h40	<p><b>2. Approval of Agenda</b>  <i>Doc: CBSC19-02 Agenda and Timetable (Chair)</i></p> <p>Participants are invited to comment the agenda and timetable in case updates are necessary.</p>	Chair
10h45	<p><b>3. Matters arising from Minutes of CBSC18 and CBSC19 Intersessional (CBSC19 Int) Meeting</b>  <i>Docs: CBSC19-03A Minutes of CBSC18 (Chair)</i>  <i>CBSC19-03B Minutes of CBSC19 Int (Chair)</i>  <i>CBSC19-03C Status of Action List from CBSC18 (Secretary)</i>  <i>CBSC19-03D Status of Action List from CBSC19 Int (Secretary)</i></p> <p>Approval of the CBSC18 and CBSC19 Int Minutes. List of Actions from CBSC18 and CBSC 19 Int are reviewed and updated.</p>	Chair / Secretary
11h05	<p><b>4. Reports by the Chair and the IHO Secretariat</b>  <i>Docs: CBSC19-04A Report by the Chair (Chair)</i>  <i>CBSC19-04B Report by the IHO Secretariat (Secretary)</i></p> <p>Highlights from the Chair and the Secretariat on ongoing issues and the future of the IHO Capacity Building Programme.</p>	Chair/ Secretary

11h20	<p><b>5. Regional Assessment of CB Activities</b></p> <p><b>5.1 Reports of the Regional Hydrographic Commissions (RHC)</b></p> <p><i>Docs: CBSC19-05.1A EAHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1B EAtHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1C MACHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1D MBSHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1E NIOHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1F RSAHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1G SAIHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1H SEPRHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1I SWAtHC Report</i>  <i>CBSC19-05.1J SWPHC Report</i></p> <p>RHC Members and CB Coordinators will update the meeting on the status of the CB assessment, activities completed and planned, the challenges and the achievements in the respective Regions. Reports to be provided in advance, discussion points to be considered during the meeting.</p>	RHC Reps.
12h15	<b>Group photo of day one (screen capture) and lunch break</b>	Secretary
12h45	<p><b>6. Regional or other projects for CB</b></p> <p>Reports and presentations on ongoing/new developments in regional or other projects (Maximum 5 minutes each).</p>	All
13h10	<p><b>7. Outcomes of the 2<sup>nd</sup> IHO Assembly and the 4<sup>th</sup> Meeting of the IHO Council</b></p> <p><i>Docs: CBSC19-07A Outcome of the 2<sup>nd</sup> IHO Assembly (Chair)</i>  <i>CBSC19-07B Decisions and Actions from C-4 (Secretary)</i></p> <p>The meeting will receive a briefing on the Outcomes of the 2<sup>nd</sup> IHO Assembly and on the Decisions and Actions of the 4<sup>th</sup> Meeting of the IHO Council that will impact the work of the CBSC.</p>	Chair/ Secretary
13h45	<p><b>8. Operational issues of the CBSC</b></p> <p><b>8.1 Report of the CB PT Strategy</b></p> <p><i>Docs: CBSC19-08.1A Capacity Building Strategy (PT Chair)</i>  <i>CBSC19-08.1B IHO Strategic Plan 2021-2026 (PT Chair)</i></p> <p>The CB PT Strategy Chair will update the meeting on the status of the revision of the CB Strategy to be aligned with the new IHO Strategic Plan and the plan and status of the Performance Indicators revision.</p>	PT Chair
14h15	<b>END OF DAY ONE</b>	Chair

Time	DAY TWO OF CBSC19 – Thursday 10 June	Action
10h30	<p><b>8. Operational issues of the CBSC (continuation)</b></p> <p><b>8.2 IHO E-Learning Center</b> Meeting will receive a briefing from the E-learning Project Team. <i>Docs: CBSC19-08.2 CB E-learning Project Team (PT Chair)</i></p> <p><b>8.3 Performance Indicators and Statistics</b> <i>Doc: CBSC19-08.3 Performance Indicators (Chair)</i> The Secretary will update the meeting on the Performance Indicators.</p> <p><b>8.4 CB Procedures</b> Participants are invited to consider improvements to the IHO CB Procedures.</p> <p><b>8.5 Review of the 3-year RHC Work Plans 2021-2023</b> <i>Docs: CBSC19-08.5A EAHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5B EAtHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5C MACHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5D MBSHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5E NIOHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5F RSAHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5G SAIHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5H SEPRHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5I SWAtHC 3-year Work Plan</i> <i>CBSC19-08.5J SWPHC 3-year Work Plan</i></p> <p>Updates of the 3-year Work Plans of the RHCs.</p>	<p>PT Chair</p> <p>Secretary</p> <p>Chair/All</p> <p>All</p>
11h40	<p><b>9. CB Management</b></p> <p><b>9.1 Finance Report</b> <i>Doc: CBSC19-09.1 Finance Report (Secretary)</i> Secretary to introduce the finance report for the approval of the CBSC.</p> <p><b>9.2 Management Plan</b> <i>Doc: CBSC19-09.2 Draft 2022 CB Management Plan (Secretary)</i> CBSC will review, update and approve the 2022 CB Management Plan.</p> <p><b>9.3 Adoption of the 2022 CBWP</b> <i>Doc: CBSC19-09.3 Adopted 2022 CBWP (Secretary)</i> CBSC to adopt the 2022 CBWP. <i>Doc. CBSC19-09.4</i> will be drafted during the meeting following the approval of the 2022 CB Management Plan.</p>	<p>Secretary</p> <p>Chair/Secretary</p> <p>Chair/Secretary</p>
12h10	<p><b>10. Report from the CBSC to the IRCC13 Meeting</b> Preparation and review of the CBSC Chair report to the IRCC13 Meeting.</p>	<p>Chair</p>
12h25	<p><b>Group photo of day two (screen capture) and lunch break</b></p>	<p>Secretary</p>
12h55	<p><b>11. Any other business</b> CBSC discuss any other business.</p>	<p>Chair</p>

13h25	<p><b>12. Next CBSC Meetings (venue and date)</b></p> <p>Confirmation of the dates and venue for CBSC20 and CBSC21. Participants are expected to offer to host CBSC23. Current status is:  CBSC20: May / June 2022 – Japan  CBSC21: May / June 2023 – Indonesia  CBSC22: May / June 2024 – Ecuador (TBC)</p>	Chair
13h35	<p><b>13. Review of the List of Actions</b></p> <p><i>Doc: CBSC19-13 Draft list of actions from CBSC19 (Secretary)</i>  CBSC reviews the List of Actions with deadlines and assigned lead. <i>Doc. CBSC19-13</i> will be drafted during the meeting.</p>	Chair
14h05	<p><b>14. Closure</b></p> <p>Chair ends the meeting.</p>	Chair
14h00	<b>END OF THE MEETING</b>	Chair

**13.ª REUNIÓN DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN INTER-REGIONAL (IRCC13)  
23 - 25 de junio del 2021, Evento por videoconferencia (VTC)**

**PROYECTO DE ORDEN DEL DIA Y DE PROGRAMA (1.ª versión)**

*(en Inglés)*

**Note:** Presenters of papers in parentheses ( ).

<b>Time CEST UTC+2</b>	<b>DAY ONE OF IRCC13 VTC – Wednesday 23 June</b>	<b>Action</b>
10h00	<b>Opening of the Online System</b>	All
10h30	<p><b>1. Opening Remarks and Administrative Arrangements</b>  <i>Docs: IRCC13-01A List of Documents (Secretariat)</i>  <i>IRCC13-01B List of Participants (Secretariat)</i>  <i>IRCC13-01C List of IRCC Members (Secretariat)</i></p> <p>Opening of the meeting and welcome. Chair will give the opening remarks and then invite the IHO Secretary-General / Director to address the participants. Documents are presented and updated as necessary.</p>	Chair/ Rep. of IHO Secretariat
10h45	<p><b>2. Approval of Agenda</b>  <i>Doc: IRCC13-02 Agenda and Timetable (Secretariat)</i></p> <p>Participants are invited to comment on the agenda and timetable in case updates are necessary. Agenda is adopted.</p>	Chair
10h50	<p><b>3. Matters arising from Minutes of IRCC12 Meeting</b>  <i>Docs: IRCC13-03A Minutes of IRCC12 (Secretariat)</i>  <i>IRCC13-03B Status of Action List from IRCC12 (Secretariat)</i>  <i>IRCC13-03C Status of Action List from IRCC12 (Secretariat)</i></p> <p>Approval of the IRCC12 Minutes. List of Actions from IRCC12 and IRCC WP 2020-2021 are reviewed and updated.</p>	Chair / Secretariat
11h20	<p><b>4 HSSC Report</b>  <i>Doc: IRCC13-04 HSSC REPORT (HSSC Chair)</i></p>	HSSC Chair
11h40	<p><b>5. Report by the Secretariat</b>  <i>Doc: IRCC13-05 IHO Secretariat Report (Secretariat)</i></p>	Secretariat



11h50	<p><b>6. Regional Hydrographic Commissions (RHCs)</b></p> <p><b>6.1 RHC Reports</b></p> <p><i>Docs:</i> IRCC13-05.1A <i>Nordic HC (NHC Chair)</i>  IRCC13-05.1B <i>North Sea HC (NSHC Chair)</i>  IRCC13-05.1C <i>East Asia HC (EAHC Chair)</i>  IRCC13-05.1D <i>US/Canada HC (USCHC Chair)</i>  IRCC13-05.1E <i>Mediterranean and Black Seas HC (MBSHC Chair)</i>  IRCC13-05.1F <i>Baltic Sea HC (BSHC Chair)</i>  IRCC13-05.1G <i>Eastern Atlantic HC (EAtHC Chair)</i>  IRCC13-05.1H <i>South-East Pacific Regional HC (SEPRHC Chair)</i>  IRCC13-05.1I <i>South-West Pacific HC (SWPRHC Chair)</i>  IRCC13-05.1J <i>Meso American - Caribbean Sea HC (MACHC Chair)</i>  IRCC13-05.1K <i>Southern Africa and Islands HC (SAIHC Chair)</i>  IRCC13-05.1L <i>North Indian Ocean HC (NIOHC Chair)</i>  IRCC13-05.1M <i>ROPME Sea Area HC (RSAHC Chair)</i>  IRCC13-05.1N <i>South West Atlantic HC (SWAtHC Chair)</i>  IRCC13-05.1O <i>Arctic Regional HC (ARHC Chair)</i></p> <p>RHC Chairs are invited to briefly present the key achievements, the major challenges faced and lessons learned in each Region (maximum 7 minutes each). It is highly recommended to be as brief as possible and to concentrate on most important issues with high relevance for other RHCs. The Committee will be invited to note the key achievements and discuss how to overcome some of the common challenges faced by the RHCs.</p>	RHC Chairs
12h30	<b>Group Photo (screen capture) followed by Break</b>	Secretariat
13h00	<p><b>6.1 RHC Reports (continued)</b></p> <p>Continuation of item 6.1</p>	RHC Chairs
14h40	<b>END OF DAY ONE</b>	Chair
Time	<b>DAY TWO OF IRCC13 VTC – Thursday 24 June</b>	Action
10h30	<p><b>7. Reports from IRCC Subordinate Bodies</b></p> <p><i>Docs:</i> IRCC13-07A <i>Hydrographic Commission on Antarctica (HCA Chair)</i>  IRCC13-07B <i>World-Wide Navigational Warning Service Sub-Committee (WWNWS-SC Chair)</i>  IRCC13-07C <i>Capacity Building Sub-Committee (CBSC Chair)</i>  IRCC13-07D1 <i>WEND Working Group (WENDWG Chair)</i>  IRCC13-07D2 <i>S-100 Implementation Roadmap (WENDWG Chair)</i>  IRCC13-07E <i>MSDI Working Group (MSDIWG Chair)</i>  IRCC13-07F <i>IHO-EU Network Working Group (IENWG Chair)</i>  IRCC13-07G <i>CSB Working Group (CSBWG Chair)</i>  IRCC13-07H <i>FIG-IHO-ICA IBSC (IBSC Chair)</i>  IRCC13-07I <i>IHO DCDB Report (IHO DCDB Director)</i>  IRCC13-07J <i>UN-GGIM Shared Guiding Principles for Geospatial Information Management (PPT)</i>  IRCC13-07K <i>IHO-IOC GEBCO Guiding Committee (GGC Chair)</i>  IRCC13-07L1 <i>Update on Seabed 2030 Project (SB2030 Director)</i>  IRCC13-07L2 <i>Seabed 2030 - SHELL</i>  IRCC13-07M <i>IHO-Singapore Innovation and Technology Laboratory</i></p>	Chairs of the IRCC subordinate bodies

	Chairs of the IRCC bodies will briefly highlight the most important topics of their written reports and concentrate on the proposals to IRCC. All members are requested to refer to the reports for further information about the main achievements, challenges faced, lessons learned and work programs in the IRCC bodies, including the Project Team on the CBSC Strategy (maximum 10 minutes each and 20 minutes for CBSC). The Committee is invited to consider the inputs and to provide guidance of each body's work programme.	
12h10	<b>Group Photo (screen capture) followed by Break</b>	Secretariat
13h00	<b>7. Reports from IRCC Subordinate Bodies (continued)</b>  Continuation of item 7.	
14h30	<b>END OF DAY ONE</b>	Chair
<b>Time</b>	<b>DAY THREE OF IRCC13 VTC – Friday 25 June</b>	<b>Action</b>
10h30	<b>8. Outcomes of the 2<sup>nd</sup> Session of the IHO Assembly (A-2) and 4<sup>th</sup> Meeting of the IHO Council (C-4)</b>  <i>Docs: IRCC13-08A List of Decisions of A-2 (Secretariat)</i> <i>Docs: IRCC13-08B List of Decisions and Actions of C-4 (Secretariat)</i>  The Committee will consider the outcomes of the 2 <sup>nd</sup> Session of the IHO Assembly and the 4 <sup>th</sup> Meeting of the IHO Council, including the decisions and actions related to the IRCC activities.	Chair, Secretariat
11h30	<b>9. Next IRCC Meetings (Venue and Date)</b> Definition of the dates and venue for IRCC13 and confirmation of the dates and venue for IRCC14. Participants are expected to offer to host IRCC17. The current status is: IRCC14: May / June 2022 – Japan IRCC15: May / June 2023 – Indonesia IRCC16: May / June 2024 – Ecuador (TBC)	Chair / Secretariat
11h45	<b>10. Any other business</b> Participants are invited to present other business items.	Chair / Secretariat
12h10	<b>Break</b>	Secretariat
13h00	<b>11. Review of the Actions and Decisions</b> <i>Docs: IRCC13-12A Draft List of Actions from IRCC12 (Secretariat)</i> <i>IRCC13-12B Draft List of Decisions from IRCC12 (Secretariat)</i> <i>IRCC13-12C Draft List of Recommendations to RHCs (Secretariat)</i>  Review of the actions, decisions and recommendations agreed during the meeting. Documents <i>IRCC13-12A</i> , <i>IRCC13-12B</i> and <i>IRCC13-12C</i> will be drafted during the meeting.	Chair / Secretariat / All

13h45	<p><b>12. IRCC Work Programme Management</b></p> <p><i>Docs: IRCC13-13A IHO Work Programme for 2021-2023 (Secretariat)</i>  <i>IRCC13-13B Draft IRCC Work Programme (Secretariat)</i></p> <p>Discussion to build the IRCC Work Programme for 2021-2022 considering the impact of the IHO Work Programme 2021-2023. Draft Document <i>IRCC13-13B</i> will be uploaded on the web before the meeting.</p>	Chair / Secretariat / All
14h00	<p><b>13. Closure</b></p> <p>Chair ends the meeting.</p>	Chair
14h10	<b>END OF THE MEETING</b>	Chair