

**Dossier de la OHI N° S3/0104 & CBSC**

**CARTA CIRCULAR 11/2022**

**25 de febrero de 2022**

**20ª REUNIÓN DEL SUBCOMITÉ DE CREACIÓN DE CAPACIDADES (CBSC20)  
1 - 3 de junio de 2022, Denpasar, Bali, Indonesia (evento híbrido)**

**14ª REUNIÓN DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN INTER-REGIONAL (IRCC14)  
6 - 8 de junio de 2022, Denpasar, Bali, Indonesia (evento híbrido)**

Referencias:

- A. CC de la OHI N° 46/2021 de fecha 10 de diciembre de 2021 –*Directrices para realizar reuniones en formato híbrido.*
- B. Lista de Decisiones y Acciones resultantes de la IRCC13
- C. Lista de Decisiones y Acciones resultantes de la CBSC19
- D. Informe Resumido de la 5ª Reunión del Consejo de la OHI (de fecha 27 de octubre de 2021)

Estimado(a) Director(a):

1. Está previsto celebrar la 20ª reunión del Subcomité de Creación de Capacidades de (CBSC20) y la 14ª reunión del Comité de Coordinación Inter-Regional (IRCC14) en Denpasar, Bali, Indonesia (la información logística está disponible en las páginas web de CBSC20 e IRCC14) respectivamente del 1 al 3 de junio de 2022 y del 6 al 8 de junio de 2022, gracias a la amable invitación del Centro Hidro-Oceanográfico de la Armada de Indonesia (Pushidrosal). Este evento se realizará principalmente en persona (orden del día, programa), pero será posible que quienes no puedan viajar participen a través de VTC.

2. A la fecha de esta carta no es posible predecir con seguridad cuál será la situación en junio de 2022 respecto a la pandemia y sus efectos sobre las normas que regulan los viajes de ida y vuelta a Indonesia. Por ello, la Secretaría aprovecha esta oportunidad para recordar las directrices incluidas en la Referencia A (billetes de avión reembolsables, certificado de vacunación si es posible, etc.) como medidas de precaución.

3. En el peor de los casos, si pareciera que celebrar la reunión en Indonesia se convierte en un problema serio para muchos Miembros del CBSC e IRCC y/o el país anfitrión los Presidentes y Secretarías del CBSC e IRCC junto con Pushidrosal realizarán una evaluación no más tarde del 30 de abril), está previsto gestionar la reunión desde Mónaco (sirviendo como sede de respaldo según la Referencia B). También serán eventos híbridos organizados según la Referencia A, o, en caso de que la situación de la pandemia empeore aún más, como VTC controlada desde Mónaco con la participación en persona limitada al mínimo (Presidentes/Vicepresidentes, y Secretaría).

## Inscripción

4. Se invita a todos los delegados que tengan la intención de participar en CBSC20 e IRCC14 a inscribirse utilizando el sistema de inscripción en línea de la OHI (CBSC20 e IRCC14) **no más tarde del 1 de abril del 2022** para quienes tengan previsto asistir en persona a la reunión, y **no más tarde del 30 de mayo del 2022** para participantes solo por VTC.

## Borrador de Orden del Día y Programa para CBSC20 e IRCC14

5. Se incluyen los borradores del orden del día y programa para CBSC20 e IRCC14 en el **Anexo A** y **Anexo B** respectivamente, que tienen en cuenta asuntos y problemas tratados en la 5ª reunión del Consejo (Referencia D) además de importantes acciones y decisiones pendientes de CBSC19 e IRCC14 (Referencias C y B). Se solicita a los Estados Miembros y a los Observadores que examinen los borradores de orden del día y programa, y que remitan a las Secretarías del CBSC e IRCC sus comentarios o propuestas de temas nuevos o enmendados **antes del 15 de abril del 2022**. De ser necesario, se prepararán borradores revisados de orden del día y de programa y se subirán a las páginas web respectivas de CBSC20 e IRCC14.

## Remisión de documentos a la CBSC20.

6. Los documentos para consideración en la CBSC20 se deberían remitir a la Secretaría del CBSC (adcc@iho.int, con copia a cba@iho.int) siguiendo las "Instrucciones para la Presentación de Informes y Propuestas para Consideración por el CBSC y órganos subordinados", según lo siguiente:

Documentos	Fecha Límite de Remisión
<b>Solicitudes de apoyo al CBSC</b> Deberían seguir los Procedimientos CB ( <a href="http://www.iho.int">www.iho.int</a> → Capacity Building → Procedures)	No más tarde del <b>15 de abril del 2022</b>
<b>Documentos importantes – puntos nuevos</b> Propuestas de nuevos puntos de trabajo y otros documentos que requieran consideración y una decisión del CBSC	No más tarde del <b>13 de abril del 2022</b> (siete semanas antes del comienzo de la reunión)
<b>Documentos Sucesivos y Contribuciones</b> Documentos sucesivos (que no deberían tener más de 4 páginas), con comentarios sobre documentos o propuestas presentados según lo anterior	No más tarde del <b>10 de mayo del 2022</b> (tres semanas antes del comienzo de la reunión)
<b>Documentos informativos</b>	

## Remisión de documentos a la IRCC14.

7. Los documentos para consideración en la IRCC14 se deberían remitir a la Secretaría del IRCC (dcoord@iho.int con copia a adcc@iho.int) siguiendo las "Instrucciones para la Presentación de Informes y Propuestas para Consideración por el IRCC y órganos subordinados" disponibles en la página web del IRCC (dentro de Documentos Básicos), según lo siguiente:

Documentos	Fecha Límite de Remisión
<b>Documentos importantes – puntos nuevos</b> Propuestas de nuevos puntos de trabajo y otros documentos que requieran consideración y una decisión del IRCC	No más tarde del <b>18 de abril del 2022</b> (siete semanas antes del comienzo de la reunión)
<b>Documentos Sucesivos y Contribuciones</b> Documentos sucesivos (que no deberían tener más de 4 páginas), con comentarios sobre documentos o propuestas presentados según lo anterior	No más tarde del <b>15 de mayo del 2022</b> (tres semanas antes del comienzo de la reunión)
<b>Informes de las CHRs y Organismos del IRCC</b>	
<b>Documentos informativos</b>	

## Documentos.

8. Los documentos recibidos después de las fechas límites aplicables se tratarán solamente como documentos informativos. Todos los documentos para las reuniones se subirán a la página web de la OHI en sus secciones respectivas en cuanto estén disponibles. Se invita a los Estados Miembros a consultar la página web de la OHI regularmente.

## Miembros.

9. Las listas de miembros del IRCC y CBSC se mantienen en la página web de la OHI en sus páginas respectivas dentro de Documentos Básicos. Las dos reuniones están abiertas a todos los Estados Miembros, y a los Organismos Observadores reconocidos que deseen participar, según los Términos de Referencia del IRCC y CBSC.

## Sedes de las próximas reuniones.

10. Según las disposiciones indicadas en las reuniones CBSC19 e IRCC13, y siguiendo los acuerdos con los Estados Miembros interesados, está previsto que las reuniones CBSC21 e IRCC15 se celebren en Japón en junio del 2023. Las reuniones CBSC22 e IRCC16 están previstas provisionalmente para Ecuador en junio del 2024. Se agradecerán las propuestas para celebrar las reuniones siguientes en el 2025 (CBSC23 e IRCC17) en todo momento, y preferiblemente durante la IRCC14.

En nombre del Secretario General  
Atentamente,



Luigi SINAPI  
Director

**Distribución:**

Estados Miembros de la OHI  
Presidentes y Vicepresidentes de CBSC e IRCC, Presidente de IRCC  
Otros Contactos de CBSC e IRCC

**Anexos** *(solo en inglés)*:

- A. Borrador de Orden del Día y Horario de la CBSC20
- B. Borrador de Orden del Día y Horario de la IRCC14

**20<sup>th</sup> MEETING OF THE IHO CAPACITY BUILDING SUB-COMMITTEE**  
**IHO-CBSC20**  
**Hybrid - Bali (TBC), Indonesia**  
**1-3 June 2022**  
**DRAFT AGENDA AND TIMETABLE**

**Note:** Presenters of papers in parentheses ( )

Time UTC+8	DAY ONE OF CBSC20 – Wednesday 1 June	Action
08h30	<b>Registration</b>	All
09h30	<p><b>1. a. Opening Remarks</b> Opening of the meeting and welcome by the Indonesian National Hydrographer, the CBSC Chair and the IHO Director</p> <p><b>b. Introductions</b> Participants will be invited to introduce themselves.</p> <p><b>c. Administrative Arrangements</b>  <i>Docs: CBSC20-01A List of Documents (Chair)</i>  <i>CBSC20-01B List of Participants (Chair)</i>  <i>CBSC20-01C CBSC Membership (Chair)</i>  <i>CBSC20-01D ToR and RoP (Chair)</i>  <i>CBSC20-01E ToR for the CB Coordinators (Chair)</i></p> <p>Logistic guidance and information. Documents are presented and updated as necessary.</p>	<p>Chair/Host/ IHO</p> <p>All</p> <p>Chair/Host</p>
10h20	<p><b>2. Approval of Agenda</b> <i>Doc: CBSC20-02 Agenda and Timetable (Chair)</i></p> <p>Participants are invited to comment the agenda and timetable in case updates are necessary. Agenda is adopted.</p>	Chair
10h30	<p><b>3. Matters arising from Minutes of CBSC19 and CBSC20 Intersessional (CBSC20 Int) Meetings</b> <i>Docs: CBSC20-03A Minutes of CBSC19 (Chair)</i> <i>CBSC20-03B Minutes of CBSC20Int (Chair)</i> <i>CBSC20-03C Status of Action List from CBSC19 (Secretary)</i> <i>CBSC20-03D Status of Action List from CBSC20 Int (Secretary)</i></p> <p>Approval of the CBSC19 and CBSC20 Int Minutes. List of Actions from CBSC19 and CBSC20 Int are reviewed and updated.</p>	Chair / Secretary
11h00	<b>Coffee break</b>	Host
11h30	<p><b>4. Reports by the Chair and the IHO Secretariat</b> <i>Docs: CBSC20-04A Report by the Chair (Chair)</i> <i>CBSC20-04B Report by the IHO Secretariat (IHO Secretariat)</i></p> <p>Highlights from the Chair and the Secretariat on ongoing issues and the future of the IHO Capacity Building Programme.</p>	Chair/ IHO Secretariat
12h00	<p><b>5. Regional Assessment of CB Activities</b> <b>5.1 Reports of the Regional Hydrographic Commissions (RHC)</b> <i>Docs: CBSC20-05.1A NSHC Report</i> <i>CBSC20-05.1B MBSHC Report</i> <i>CBSC20-05.1C BSHC Report</i></p>	

	<p>CBSC20-05.1D USCHC Report  CBSC20-05.1E EAHC Report  CBSC20-05.1F EAHC Report  CBSC20-05.1G SEPRHC Report  CBSC20-05.1H SWPHC Report  CBSC20-05.1I MACHC Report  CBSC20-05.1J SAIHC Report  CBSC20-05.1K NIOHC Report  CBSC20-05.1L RSAHC Report  CBSC20-05.1M SWAtHC Report</p> <p>RHC Members and CB Coordinators will update the meeting on the status of surveys, charts and MSI (C-55), report on visits (high-level, technical and follow-up) and report on courses, workshops and seminars.</p>	RHC Reps.
12h30	<b>Group photo followed by lunch break</b>	Host
14h00	<p><b>5. Regional Assessment of CB Activities (continued)</b>  <b>5.1 Reports of the Regional Hydrographic Commissions (Continued)</b>  Continuation of item 5.1</p> <p><b>5.2 Update and closure of the 2021 CBWP</b>  <i>Doc: CBSC20-05.2 Closed 2021 CBWP</i>  CBSC will review, update and close the 2021 CBWP.</p>	RHC Reps.  Chair/ Secretary
15h30	<b>Coffee break</b>	Host
16h00	<p><b>6. Regional or other projects for CB</b>  <i>Docs: TBA</i>  Reports and presentations on ongoing/new developments in regional or other projects (Maximum 20 minutes each).</p>	All
17h30	<b>END OF DAY ONE</b>	Chair
<b>Time UTC+8</b>	<b>DAY TWO OF CBSC20 – Thursday 2 June</b>	<b>Action</b>
09h30	<p><b>7. Outcomes of the 5<sup>th</sup> meeting of the IHO Council and the Strategic Issues of the CBSC</b>  <i>Docs: CBSC20-07A Decisions and Actions from C-5 (Secretary)</i>  <i>CBSC20-07B IRCC CL01/2021 (Secretary)</i>  CB will discuss the way to proceed with the IHO Strategic Plan SPI's attributed by IRCC to CBSC. The outcome of C-5 will be considered as well as IRCC CL01/2021.</p>	Chair/ Secretary
10h15	<p><b>8. Operational issues of the CBSC</b>  <b>8.1 Report of the CB PT Strategy</b>  <i>Docs: CBSC19-08.1A Capacity Building Strategy (Chair PT Strategy)</i>  <i>CBSC19-08.1B IHO Strategic Plan 2021-2026 (PT Chair)</i></p> <p>The CB PT Strategy Chair will update the meeting on the status of the revision of the CB Strategy to be aligned with the new IHO Strategic Plan and the plan and status of the Performance Indicators revision.</p>	Chair/ PT Strategy Chair

11h00	<b>Coffee break</b>	Host
11h30	<p><b>8. Operational issues of the CBSC (Continued)</b>  <b>8.2 IHO E-Learning Center</b>  <i>Docs: CBSC19-08.2 CB E-learning Project Team (PT Chair)</i>  Meeting will receive a briefing from the E-learning Project Team.</p> <p><b>8.3 IHO Empowering Women in Hydrography (EWH) Project</b>  <i>Doc: CBSC19-08.3 Performance Indicators (Chair)</i>  Meeting will receive briefing from the CBSC Secretary on the status of the IHO EWH Project.</p>	Secretary  Secretary
12h30	<b>Lunch break</b>	Host
14h00	<p><b>8. Operational issues of the CBSC (Continued)</b>  <b>8.4 CBSC Statistics</b>  <i>Doc: CBSC19-08.4 Statistics (Secretary)</i>  Secretary will update the meeting on the CBSC Statistics.</p> <p><b>8.5 CB Procedures</b>  Participants are invited to consider improvements to the IHO CB Procedures.</p> <p><b>8.6 CB Management System update</b>  <i>Doc: CBSC20-08.2 CB Management System update (KHOA)</i>  Information about the status of the CB Management System.</p>	Secretary  Chair/ Secretariat  KHOA
15h00	<p><b>8. Operational issues of the CBSC</b>  <b>8.8 Review of the 3-year RHC Work Plans 2022-2024</b>  <i>Docs: CBSC20-08.6A MBSHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6B EAHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6C EAtHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6D SEPRHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6E SWPHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6F MACHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6G SAIHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6H NIOHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6I RSAHC 3-year Work Plan</i>  <i>CBSC20-08.6J SWAtHC 3-year Work Plan</i></p> <p>Updates of the 3-year Work Plans of the RHCs.</p>	All
15h30	<b>Coffee break</b>	Host
16h00	<p><b>8. Operational issues of the CBSC (Continued)</b>  <b>8.8 Review of the 3-year RHC Work Plans 2022-2024</b>  Continuation on the updates of the 3-year Work Plans of the RHCs.</p>	All
17h00	<b>END OF DAY TWO</b>	Chair
<b>Time UTC+8</b>	<b>DAY THREE OF CBSC20 – Friday 3 June</b>	<b>Action</b>
09h30	<p><b>9. CB Management</b>  <b>9.1 Update on the 2022 CBWP</b>  <i>Doc: CBSC20-09.1 Updated 2022 CBWP (Secretary)</i>  RHCs will provide additional feedback on the 2022 CBWP revised and approved in the CBSC20Inter.</p>	Chair/ Secretary/

	<p><b>9.2 Finance Report</b>  <i>Doc: CBSC20-09.2 Finance Report (Secretary)</i>                      Secretary to introduce the finance report for the approval of the CBSC.</p> <p><b>9.3 Management Plan</b>  <i>Doc: CBSC20-09.3 Draft 2023 CB Management Plan (Secretary)</i>                      CBSC will review, update and approve the 2023 CB Management Plan.</p>	<p>RHC's</p> <p>Secretary</p> <p>Chair/ Secretary</p>
11h00	<b>Coffee break</b>	Host
11h30	<p><b>9. CB Management (continued)</b>  <b>9.4 Adoption of the 2023 CBWP</b>  <i>Doc: CBSC20-09.4 Adopted 2023 CBWP (Secretary)</i>                      CBSC to adopt the 2023 CBWP. <i>Doc. CBSC20-09.4</i> will be drafted during the meeting following the approval of the 2023 CB Management Plan.</p>	Chair/ Secretary
12h30	<b>Lunch break</b>	Host
14h00	<p><b>10. CBSC Report to IRCC14 Meeting</b>                      Preparation and review of the CBSC Chair report to IRCC14 Meeting.</p>	Chair
14h30	<p><b>11. Any other business</b>                      CBSC to discuss any other business.</p>	Chair
15h00	<p><b>12. Next CBSC Meetings (venue and date)</b>                      Confirmation of the dates and venue for CBSC21, CBSC22 and CBSC23. Participants are expected to offer to host CBSC22. Current status is:                      CBSC21: May / June 2023 – Japan                      CBSC22: May / June 2024 – Ecuador                      CBSC23: May / June 2025 – TBA</p>	Chair
15h30	<b>Coffee break</b>	Host
16h00	<p><b>13. Review of the List of Actions</b>  <i>Doc: CBSC20-13 Draft list of actions from CBSC20 (Secretary)</i>                      CBSC reviews the List of Actions with deadlines and assigned lead. <i>Doc. CBSC20-13</i> will be drafted during the meeting.</p>	Chair/ Secretary
17h00	<p><b>14. Closure</b>                      Chair ends the meeting.</p>	Chair
17h30	<b>END OF THE MEETING</b>	Chair



**14<sup>th</sup> MEETING OF THE IHO INTER-REGIONAL COORDINATION COMMITTEE**  
**IHO-IRCC14**  
**Hybrid - Bali (TBC), Indonesia, 6-8 June 2022**

**DRAFT AGENDA AND TIMETABLE**

**Note:** Presenters of papers in parentheses ( )

<b>Time UTC+8</b>	<b>DAY ONE OF IRCC14 – Monday 6 June</b>	<b>Action</b>
08h00	<b>Registration</b>	All
09h00	<p><b>1. a. Opening Remarks</b>  Opening of the meeting and welcome. Chair will give the opening remarks and then invite the Indonesian representative and the IHO Secretariat representative to address the audience.</p> <p><b>b. Introductions</b>  Participants will be invited to introduce themselves.</p> <p><b>c. Administrative Arrangements</b>  <i>Docs: IRCC14-01A List of Documents (Secretariat)</i>  <i>IRCC14-01B List of Participants (Secretariat)</i>  <i>IRCC14-01C List of IRCC Members (Secretariat)</i></p> <p>Logistic guidance and information. Documents are presented and updated as necessary.</p>	<p>Chair/Host/ Rep. of IHO Secretariat</p> <p>All</p> <p>Chair/Host/ Secretariat</p>
09h30	<p><b>2. Approval of Agenda</b>  <i>Doc: IRCC14-02 Agenda and Timetable (Secretariat)</i></p> <p>Participants are invited to comment on the agenda and timetable in case updates are necessary. Agenda is adopted.</p>	Chair
09h45	<p><b>3. IRCC Highlights since IRCC13</b></p> <p><b>3.1 IRCC Chair Report</b>  <i>Docs: IRCC13-03A IRCC Chair Report (Chair)</i></p> <p>IRCC Chair will provide the preliminary Highlights for the IRCC13 Meeting.</p> <p><b>3.2 Matters arising from Minutes of IRCC13 Meeting</b>  <i>Docs: IRCC14-03B Minutes of IRCC13 (Secretariat)</i>  <i>IRCC14-03C Status of Action List from IRCC13 (Secretariat)</i>  <i>IRCC14-03D IRCC WP 2021-2022 (Secretariat)</i></p> <p>Approval of the IRCC13 Minutes. List of Actions from IRCC13 and IRCC WP 2021-2022 are reviewed and updated.</p>	<p>Chair</p> <p>Chair / Secretariat</p>
10h30	<b>Coffee Break</b>	Host
11h00	<p><b>4. HSSC Report</b>  <i>Docs: IRCC12-04 HSSC REPORT (HSSC Chair)</i></p> <p>HSSC Chair will update the meeting on the highlights of HSSC14</p>	HSSC Chair
11h25	<p><b>5. Report by the Secretariat</b>  <i>Doc: IRCC14-05 IHO Secretariat Report (Secretariat)</i></p> <p>Highlights from the activity reports are delivered by the Secretariat.</p>	Secretariat
11h45	<p><b>6. Regional Hydrographic Commissions (RHCs)</b></p> <p><b>6.1 RHC Reports</b>  <i>Docs: IRCC14-06.1A Nordic HC (NHC Chair)</i></p>	

	<p><i>IRCC14-06.1B North Sea HC (NSHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1C East Asia HC (EAHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1D US/Canada HC (USCHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1E Mediterranean and Black Seas HC (MBSHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1F Baltic Sea HC (BSHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1G Eastern Atlantic HC (EAtHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1H South-East Pacific Regional HC (SEPRHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1I South-West Pacific HC (SWPRHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1J Meso American - Caribbean Sea HC (MACHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1K Southern Africa and Islands HC (SAIHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1L North Indian Ocean HC (NIOHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1M ROPME Sea Area HC (RSAHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1N South West Atlantic HC (SWAtHC Chair)</i>  <i>IRCC14-06.1O Arctic Regional HC (ARHC Chair)</i></p> <p>RHC Chairs are invited to summarize their report briefly and present the key achievements, the challenges faced and lessons learned in each Region (<b>maximum 10 minutes each</b>).</p> <p>The Committee will be invited to note the key achievements and discuss how to overcome some of the common challenges faced by the RHCs.</p>	RHC Chairs
12h30	<b>Group Photo followed by Lunch Break</b>	Host
14h00	<b>6.1 RHC Reports (continued)</b> Continuation of item 6.1	RHC Chairs
15h30	<b>Coffee Break</b>	Host
16h00	<b>6.1 RHC Reports (continued)</b> Continuation of item 6.1	RHC Chairs
17h00	<b>END OF DAY ONE</b>	Chair
<b>Time UTC+8</b>	<b>DAY TWO OF IRCC14 – Tuesday 7 June</b>	<b>Action</b>
09h00	<p><b>7. Reports from IRCC Subordinate Bodies</b></p> <p><i>Docs: IRCC14-07A Hydrographic Commission on Antarctica (HCA Chair)</i>  <i>IRCC14-07B World-Wide Navigational Warning Service Sub-Committee (WWNWS-SC Chair)</i>  <i>IRCC14-07C Capacity Building Sub-Committee (CBSC Chair)</i>  <i>IRCC14-07D1 WEND Working Group (WENDWG Chair)</i>  <i>IRCC14-07D2 S-100 Implementation Roadmap (WENDWG Chair)</i>  <i>IRCC14-07E MSDI Working Group (MSDIWG Chair)</i>  <i>IRCC14-07F IHO-EU Network Working Group (IENWG Chair)</i>  <i>IRCC14-07G CSB Working Group (CSBWG Chair)</i>  <i>IRCC14-07H FIG-IHO-ICA IBSC (IBSC Chair)</i>  <i>IRCC14-07I1 IHO-IOC GEBCO Guiding Committee (GGC Chair)</i>  <i>IRCC14-07J IHO DCDB Report (IHO DCDB Director)</i></p> <p>Chairs of the IRCC bodies will present the main achievements, challenges faced, lessons learned and work programs in the IRCC bodies (<b>maximum 10 minutes each</b>). The Committee is invited to consider the inputs and to provide guidance of each body's work programme.</p>	Chairs of the IRCC subordinate bodies
10h30	<b>Coffee Break</b>	Host

11h00	<b>7. Reports from IRCC Bodies (continued)</b> Continuation of item 7.	Chairs of subordinate bodies
12h30	<b>Lunch Break</b>	Host
14h00	<b>7. Reports from IRCC Bodies (continued)</b> Continuation of item 7.	Chairs of subordinate bodies
15h00	<b>8. Outcomes of the 5<sup>th</sup> Meeting of the IHO Council (C-5)</b> <i>Docs: IRCC14-08 List of Decisions and Actions of C-5 (Secretariat)</i> The Committee will consider the outcomes of the 5 <sup>th</sup> Meeting of the IHO Council, including the decisions and actions related to the IRCC activities.	Chair / Secretariat
15h30	<b>Coffee Break</b>	Host
16h00	<b>8. Outcomes of the 5<sup>th</sup> Meeting of the IHO Council (continued)</b> Continuation of item 8.	Chair
17h00	<b>END OF DAY TWO</b>	Chair
<b>Time UTC+8</b>	<b>DAY THREE OF IRCC14 – Wednesday 8 June</b>	<b>Action</b>
09h30	<b>9. Strategic Issues of the IRCC</b> <b>9.1 Outcomes of the IRCC 2021/22 Seminars</b> <i>Docs: IRCC14-09 Outcome of the IRCC Seminars</i> Summary on the outcomes of the IRCC Seminars and discussion about the Procedure for measuring the Strategic Performance Indicator (SPI) allocated to IRCC.	Chair / Secretariat
10h30	<b>Coffee Break</b>	Host
11h00	<b>10. Other information papers</b> Relevant information papers from the IRCC Members, Observers and invited Organizations will be provided, if any.	Chair
11h30	<b>11. Next IRCC Meetings (Venue and Date)</b> Definition of the dates and venue for IRCC15 and confirmation of the dates and venue for IRCC16 and IRCC17. Participants are expected to offer to host IRCC17. Proposed dates and venues are: IRCC15: May / June 2023 – Japan IRCC16: May / June 2024 – Ecuador IRCC17: May / June 2025 – TBA	Chair
11h45	<b>12. Any other business</b> Participants are invited to present other business items (if any).	All
12h00	<b>13. IRCC Administration (Draft Report from IRCC to the C-6)</b> Review the highlights of the draft IRCC report and proposals (if any) to the 6 <sup>th</sup> Council Meeting.	Chair / Secretariat / All
12h30	<b>Lunch</b>	Host

14h30	<p><b>14. Review of the Actions and Decisions</b></p> <p><i>Docs: IRCC14-14 Draft List of Actions Decisions and Recommendations (Secretariat)</i></p> <p>Review of the actions, decisions and recommendations agreed during the meeting. Document <i>IRCC14-14</i> will be drafted during the meeting.</p>	Chair / Secretariat / All
15h30	<p><b>15. IRCC Work Programme Management</b></p> <p><i>Docs: IRCC14-15A IHO Work Programme for 2022-2023 (Secretariat)</i> <i>IRCC14-15B Draft IRCC Work Programme (Secretariat)</i></p> <p>Discussion to build the IRCC Work Programme for 2022-2023 considering the impact of the IHO Work Programme for 2021-2023. Document <i>IRCC14-15B</i> will be drafted during the meeting.</p>	Chair / Secretariat / All
16h00	<p><b>16. Closure</b></p> <p>Chair ends the meeting.</p>	Chair
16h15	<b>END OF THE MEETING</b>	Chair