

Dossier de l'OHI n° S1/0502

LETTRE CIRCULAIRE 13/2021
22 mars 2021

**ANNONCE DE LA SELECTION D'UN NOUVEL
ADJOINT AUX DIRECTEURS AU SECRETARIAT DE L'OHI**

Références :

- A. LC 38/2020 du 04 décembre – *Poste d'adjoint aux Directeurs à pourvoir au Secrétariat de l'OHI*
- B. Règlement du personnel, édition 8.0.0, janvier 2017 (Publication de l'OHI M-7)

Madame la Directrice, Monsieur le Directeur,

1. La lettre circulaire en référence A informait les Etats membres que le poste d'adjoint aux Directeurs pour les levés et opérations (ADSO) au Secrétariat de l'OHI deviendrait vacant à compter du 1^{er} septembre 2021, et sollicitait des candidatures pour ce poste.

2. Le Secrétariat de l'OHI a reçu dix (10) candidatures pour le poste. Le Secrétariat souhaite remercier tous les candidats et les organisations qui les ont nommés pour leurs candidatures ainsi que pour leur volonté de servir et de soutenir l'Organisation via le poste d'adjoint aux Directeurs.

3. Les candidats présentés au Secrétariat de l'OHI possédaient une expérience diversifiée et des qualifications élevées. Toutes les candidatures ont été examinées avec soin par le Secrétaire général et les Directeurs. Compte tenu des exigences et de la description de poste du poste vacant, des rôles anticipés et évolutifs des adjoints aux Directeurs à l'avenir ainsi que des directives fournies par le Règlement du personnel de l'OHI (cf. référence B), le Secrétaire général a sélectionné M. Samuel Harper (Royaume-Uni) pour le poste d'adjoint aux Directeurs pour les levés et opérations (ADSO).

4. M. Harper (membre du Comité directeur de la GEBCO) est bien connu de la communauté hydrographique, car il a participé très activement aux questions nationales en matière d'hydrographie, dans le cadre de l'OHI, et à d'autres activités internationales aux niveaux technique, opérationnel et stratégique. L'ADSO sélectionné rejoindra le Secrétariat le 1^{er} septembre 2021.

5. Le Secrétariat de l'OHI félicite M. Samuel Harper pour sa sélection en tant qu'adjoint aux Directeurs pour les levés et opérations et lui souhaite plein succès dans ses nouvelles fonctions.

Veillez agréer, Madame la Directrice, Monsieur le Directeur, l'assurance de ma haute considération,



Dr Mathias JONAS
Secrétaire général